

Автономная некоммерческая организация  
«Институт патриотического воспитания»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО «Институт  
патриотического воспитания»  
С.В. Землячѳв  
Приказ № 4 от 05.09.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЁМЕ (ЗАЧИСЛЕНИИ),  
ОТЧИСЛЕНИИ, ПЕРЕВОДЕ И ВОССТАНОВЛЕНИИ  
СЛУШАТЕЛЕЙ

г. Симферополь, 2016 г.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 N 292 (ред. от 27.10.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Уставом и иными локальными нормативными актами Автономной некоммерческой организации «Институт патриотического воспитания» (далее – АНО).

2. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок возникновения, прекращения и возобновления соответствующих правоотношений между АНО и обучающимися.

3. Положение распространяется на лиц, поступающих на обучение в АНО и обучающихся по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения, дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в АНО, а также на отчисленных из АНО лиц.

## **II. Прием (зачисление) слушателей в АНО**

4. АНО осуществляет прием лиц – граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, программам профессионального обучения, дополнительным общеразвивающим программам. Обучение в АНО проводится на русском языке.

5. Слушателями АНО являются лица, зачисленные приказом директора АНО на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, программам профессионального обучения, дополнительным общеразвивающим программам.

6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. По окончании обучения слушателям, успешно освоившим соответствующие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения, дополнительные общеразвивающие программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение установленного образца о повышении квалификации, диплом установленного образца о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

8. Лицам, получающим среднее профессиональное и (или) высшее образование, документ о квалификации выдается с момента получения документа установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании.

9. Обучение в АНО проводится в очной, заочной, очно-заочной (вечерней) форме, а также с применением элементов дистанционных образовательных технологий.

10. При приеме в АНО слушателя, с ним проводится собеседование (в режиме личной встречи, телефонного разговора или путем общения с помощью электронных средств связи), в ходе которого он знакомится с документами, регламентирующими образовательную деятельность АНО: лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом АНО, правилами внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей), своими правами и обязанностями, содержанием соответствующей дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения, дополнительной общеразвивающей программы, требованиями к итоговой аттестации.

11. При приеме в АНО слушатель дает согласие на обработку своих персональных данных.

12. Факт ознакомления слушателя с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется подписью слушателя.

13. Для зачисления на дополнительную профессиональную программу, программу профессионального обучения, дополнительную общеразвивающую программу слушатель должен представить следующие документы:

-заявление на имя директора АНО;

-копию паспорта (свидетельство о рождении) гражданина Российской Федерации или иностранного государства (документ иностранного гражданина должен иметь заверенный перевод на русский язык);

-копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании с приложением;

-копию документа о присвоении квалификационного разряда при обучении по программам профессионального обучения, повышении квалификации или переподготовки (с одной профессии рабочего на другую рабочую профессию);

-справку об обучении в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования для лиц, обучающихся в момент приема на обучение в АНО в образовательных организациях соответствующего уровня;

-копию свидетельства о браке в случае смены фамилии;

-копию документа, выданного органами ЗАГС о смене имени (имени, фамилия, отчества) в случае смены имени и регистрации данного акта гражданского состояния в соответствии с гражданским законодательством РФ.

Документ об образовании, выданный иностранным государством, должен пройти процедуру подтверждения (путем проставления апостиля на документах об образовании) или признания (предоставляется свидетельство о признании документа об образовании и (или) квалификации).

Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации путем проставления на них апостиля осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные им Российской Федерацией полномочия по подтверждению документов об образовании и (или) о квалификации, по заявлениям граждан, поданным в письменной форме или в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети

"Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее - иностранное образование и (или) иностранная квалификация), осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - международные договоры о взаимном признании), и законодательством Российской Федерации.

В случае признания федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, иностранного образования и (или) иностранной квалификации, их обладателю выдается свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

По желанию слушателя предоставляются и иные документы (копия трудовой книжки, справка с места работы, свидетельства, дипломы о персональных достижениях и т.д.).

14. Слушатель вправе предоставить необходимые для приема документы лично, либо направить их почтовым отправлением на адрес АНО, либо направить сканированные копии документов по адресу электронной почты АНО.

15. Обучение в АНО осуществляется на возмездной основе по договору об оказании платных образовательных услуг (договору об оказании образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования), заключаемому с физическими и юридическими лицами.

Слушатели – физические лица, подавшие заявление о приеме на обучение, заключающие договор об оказании платных образовательных услуг с АНО от своего имени, направляют подписанный со своей стороны договор почтовым отправлением на адрес АНО, либо используют

электронные каналы связи для направления сканированной копии договора с последующим направлением подлинника договора через почтовых операторов связи. Слушатель вправе лично предоставить в АНО подписанный со своей стороны договор вместе с заявлением о приеме и документами.

16. Слушатели, направляемые на обучение в АНО юридическими лицами, осваивают дополнительную профессиональную программу на основании договора об оказании образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, а также контракта на обучение по программам дополнительного профессионального образования, заключаемого между АНО и юридическим лицом.

17. Порядок заключения, изменения и расторжения договора об оказании платных образовательных услуг определяется условиями соответствующего договора.

18. Зачисление в АНО осуществляется приказом директора после оформления заявления, предоставления ими необходимых документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

19. Приказ о зачислении слушателя в АНО служит основанием возникновения между АНО и слушателем (юридическим лицом и слушателем – обучающимся) соответствующих правоотношений.

20. Вступительные испытания при приеме на обучение в АНО не проводятся.

### **III. Отчисление слушателей из АНО**

21. Слушатели могут быть отчислены из АНО:

21.1. по собственному желанию;

21.2. по инициативе руководства АНО.

22. Отчисление по инициативе руководства АНО производится:

22.1. за невыполнение условий договора об оказании платных образовательных услуг;

22.2. за грубое нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся в АНО.

23. Отчисление по собственному желанию производится на основании личного заявления слушателя на имя директора АНО с изложением обстоятельств, препятствующих продолжению обучения, и приложением в случае необходимости подтверждающих документов.

24. Отчисление по инициативе руководства АНО производится на основании материалов служебной проверки, данных, содержащихся в журнале учета учебных занятий, зачетных и экзаменационных ведомостях, протоколах заседаний экзаменационных и аттестационных комиссий, а также докладной записки уполномоченного сотрудника АНО на имя директора, обосновывающих необходимость отчисления слушателя. Уполномоченные сотрудники АНО получают от слушателя письменное объяснение по обстоятельствам, служащим основанием для отчисления. В случае невозможности установить связь со слушателем и получить объяснение уполномоченный сотрудник в докладной записке на имя директора делает отметку о мерах, предпринятых для получения объяснения и прилагает подтверждающие документы (копии писем, электронных сообщений и т.д.).

25. В случае отчисления слушателя информация о факте и основаниях его отчисления доводится до сведения слушателя, а в случае заключения договора об оказании платных образовательных услуг с юридическим лицом – до сведения руководства организации, направившей слушателя на обучение в АНО.

26. Слушатель считается отчисленным из АНО и его правоотношения с АНО прекращаются с момента издания приказа директора АНО об отчислении.

#### **IV. Восстановление слушателей в АНО**

27. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в АНО, допускается только в том случае, если они обучались по дополнительным



профессиональным программам профессиональной переподготовки и были отчислены по основаниям, предусмотренным п.21.1 настоящего Положения.

Восстановление в АНО указанных лиц осуществляется в целях обеспечения возможности продолжения и завершения освоения соответствующих дополнительных профессиональных программ.

28. Восстановление в АНО осуществляется:

- по личному заявлению слушателя;
- по обоснованному ходатайству руководителя организации – юридического лица, направившего слушателя на обучение.

29. Восстановление в АНО осуществляется соответствующим приказом директора, с момента издания которого, отношения слушателя и АНО возобновляются.

30. С момента издания приказа о восстановлении слушателя в АНО соответствующие правоотношения между АНО и слушателем возобновляются.

31. Слушатель, восстановленный в АНО для продолжения или завершения освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, заключает новый договор об оказании платных образовательных услуг. Стоимость образовательной услуги рассчитывается индивидуально с учетом объема данной услуги, исходя из степени освоения программы на предшествующем этапе обучения. Для продолжения обучения слушателя, восстановленного на основании ходатайства организации – юридического лица, заключается соответствующий договор между АНО и организацией - юридическим лицом с индивидуальным определением стоимости образовательных услуг.

32. Учет ранее освоенной восстановленным слушателем части дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки возможен по решению директора, принимаемому на основании личного заявления слушателя.

33. Слушатели, отчисленные в период освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, вправе повторно пройти обучение без учета ранее освоенной части дополнительной профессиональной программы, либо полностью освоенной дополнительной профессиональной программы в случае отчисления на этапе итоговой аттестации.

## **V. Перевод слушателей в АНО**

34. Перевод лиц, являющихся в настоящий момент слушателями АНО, с одной дополнительной профессиональной программы на другую, допускается только в том случае, если они обучаются по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.

35. Перевод указанных лиц осуществляется в целях обеспечения возможности продолжения и завершения освоения соответствующих дополнительных профессиональных программ с учетом их индивидуальных образовательных потребностей.

36. Перевод с одной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки на другую осуществляется:

- по личному заявлению слушателя;
- по обоснованному ходатайству руководителя организации – юридического лица, направившего слушателя на обучение.

37. Перевод слушателей с одной дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки на другую осуществляется соответствующим приказом директора.

38. С момента издания приказа о переводе слушателя в АНО соответствующие правоотношения между АНО и слушателем изменяются.

39. Слушатель, переведенный для продолжения или завершения освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки с одной программы на другую, заключает новый договор об оказании платных образовательных услуг. Стоимость образовательной

услуги рассчитывается индивидуально с учетом объема данной услуги, исходя из степени освоения программы на предшествующем этапе обучения. Для продолжения обучения слушателя, переведенного на основании ходатайства организации – юридического лица, заключается соответствующий договор между АНО и организацией - юридическим лицом с индивидуальным определением стоимости образовательных услуг.

40. Учет ранее освоенной переведенным слушателем части дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки возможен по решению директора, принимаемому на основании личного заявления слушателя.